

## **Инструкция по подготовке стендовых докладов**

Текст стендового доклада должен быть набран в редакторе Microsoft Office Word (шрифт Times New Roman, кегль 14; межстрочный интервал – 1; символы и знаки шрифтовых наборов, включая греческие, набираются через меню «Вставка/Символ»).

На стенде будут расположены пять информационных блоков (рамок):

I рамка – название доклада;

II рамка – авторы доклада; наименование организации;

III рамка – резюме (не более 250 знаков);

IV рамка – введение с указанием актуальности и новизны (не более 1135 знаков);

V рамка – основные результаты исследования (не более 11100 знаков);

VI рамка – заключение (не более 730 знаков).

Информационные материалы по V рамке (результаты исследования) представляются в размере не более 11 100 знаков. Результаты исследования необходимо привести последовательно с указанием всех ссылок.

Иллюстративный материал представляется в объеме не более 10 иллюстраций с разрешением не менее 300 точек на дюйм, в формате JPEG или TIFF.

Стендовые доклады, оформленные в едином формате организаторами конференции, могут быть приобретены авторами научных работ после конференции.